



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂSCIORI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂREA nr. 11/2026

privind actualizarea Comitetului Consultativ Comunitar al comunei Săsciori și a
Regulamentului de organizare și funcționare

Consiliul Local al Comunei Săsciori, întrunit în ședință publică ordinară în data de 18.02.2026;

Luând în dezbatere:

- Proiectul de hotărâre nr. 49/09.02.2026 privind actualizarea Comitetului Consultativ Comunitar al comunei Săsciori și a Regulamentului de organizare și funcționare, inițiat de domnul primar Morar Nicolae Florin;
- Referatul de aprobare nr. 50/09.02.2026 privind actualizarea Comitetului Consultativ Comunitar al comunei Săsciori și a Regulamentului de organizare și funcționare, întocmit de domnul Morar Florin Nicolae;
- Raportul de specialitate nr. 51/09.02.2026 întocmit de Compartimentul de resort din cadrul Primăriei Comunei Săsciori – inspector superior Țârlea Ana;
- **raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1** - pentru agricultura, economico-financiară, amenajarea teritoriului și urbanism;
- **raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2** - pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă, protecție socială, protecție copii, tineret și sport;
- **raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3** - juridică și de disciplină, protecția mediului și turism;

Având în vedere prevederile:

- art. 129 alin.(1) și alin.(2) lit. d) coroborate cu prevederile alin.(7) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- art. 114 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se actualizează Comitetul Consultativ Comunitar al comunei Săsciori, în următoarea componență:

1. Morar Nicolae-Florin-primarul comunei Săsciori-președinte;
2. Martin Mihai-George – viceprimarul comunei Săsciori - membru;
3. Țârlea Ana – inspector superior- compartiment asistență socială - membru;
4. Almășan Carmen-consilier principal-compartiment asistență socială-membru;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂSCIORI
CONSILIUL LOCAL

5. Zdrengehe Veturia – medic de familie Săsciori - membru;
6. Anca Elena - director Școala Gimnazială Săsciori - membru;
7. Breaz Ovidiu -Șef Post Poliție Săsciori - membru;
8. Petra Ana-asistent medical comunitar-membru;
9. Radu Anamaria -asistent medical școlar-membru;
10. Rasa Ioana-asistent medical școlar-membru;
11. David Gheorghe-consilier local-membru;
12. Petrișor Vasile-consilier local-membru;
13. Popa Silviu-consilier local-membru;
14. Lucan Silviu-consilier local-membru;
15. Filip Ileana-consilier local-membru.

Art.2. Se actualizează Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului Consultativ Comunitar, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Comunei Săsciori, domnul Morar Nicolae Florin, prin Compartimentul Asistență socială.

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției prefectului județul Alba;
- Primarului comunei Săsciori;
- Compartimentului Asistență Socială;
- un exemplar la dosar.

Săsciori, 18 februarie 2026

Președinte de ședință,
Consilier
Ilie CIOROGA

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Ligia Daniela GROZA

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi favorabile, valabil exprimate, care reprezintă 100 % din numărul consilierilor în funcție și 100% din numărul consilierilor prezenți.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂSCIORI
CONSILIUL LOCAL

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL,
DUPĂ ATESTAREA AUTENTICITĂȚII ACESTEIA**

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 11/2026

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 18/02/2026	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate Simplă Absolută Calificată	18/02/2026	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	.../.../20...	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../20...	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁾⁺⁵⁾	.../.../20...	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	.../.../20...	
6	Hotărârea devine obligatorie⁶⁾ sau produce efecte juridice⁷⁾, după caz	.../.../20...	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al ...”;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

IMPORTANT: Potrivit prevederilor art. 197 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 5 alin. (2) din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 1 ianuarie 2020 ➤ *Hotărârile atât cele cu caracter normativ, cât și cele cu caracter individual, se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local, în format „pdf” editabil, pentru a se păstra macheta și aspectul documentului intacte, astfel încât acesta să arate exact așa cum a fost realizat și să poată fi tipărit corect de oricine și de oriunde, fără să cuprindă semnăturile olografe ale persoanelor, asigurându-se respectarea reglementărilor în materia protecției datelor personale.*