

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂSCIORI
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.178/03.09.2021

privind aprobarea Regulamentului de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

Primarul comunei Săsciori, județul Alba;

Luând în dezbatere:

-**Referatul de aprobare nr. 176/30.08.2021** întocmit de către inițiatorul proiectului de hotărâre, viceprimarul comunei Săsciori, dl. Nicoară Gheorghe;

-**Raportul de specialitate nr. 177/30.08.2021** întocmit de către dl. MUNTEAN IOAN MARIUS, având funcția de consilier al Primarului comunei Săsciori;

- **raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1** -pentru agricultura, economico-financiara, amenajarea teritoriului si urbanism;

- **raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3** -juridică și de disciplină, protecția mediului și turism

Având în vedere prevederile:

- Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului;

- HG nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;

- Ordinului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;

- HG nr.1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ș T E :

ART 1. Aprobă **Regulamentul de de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului**, conform **Anexei**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART 2. Se aprobă constituirea, prin dispoziție a primarului, a **Comisiei de selecție și evaluare** a proiectelor/programelor sportive precum și a **Comisiei de soluționare a contestațiilor** pentru acordare de finanțări din bugetul local al Comunei Săsciori inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000- Legea educației fizice și sportului,

ART. 3 Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr.554/2004.

ART. 4 Executarea prevederilor prezentei se asigură de Primar, prin grija Compartimentului contabilitate, buget-finanțe, impozite și taxe;

Art. 5 Prezenta hotărâre se comunică la :

- Instituția Prefectului- Județul Alba ;
- Primarului comunei Săsciori;
- Compartimentului contabilitate, buget-finanțe, impozite și taxe;

Săsciori la 03 septembrie 2021

**Inițiator ,
PRIMAR
Nicolae-Florin Morar**

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
p. Secretarul general al comunei,
Maria-Monica Ilea

Regulament de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

CAP.I. DISPOZITII GENERALE

1. Scop și cadru legislativ

Art. 1. (1) Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general, a principiilor, condițiilor și criteriilor, a procedurii de atribuire a contractelor de finanțare din fonduri publice, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorității finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din bugetul local al Comunei Săsciori organizațiilor sportive enumerate la art.18¹ alin. (2) din Legea 69/2000 a educației fizice și sportului, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale, pentru proiectele/programele sportive organizate pe ramură de sport.

(2) Procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din fonduri publice pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte sportive este reglementată și în concordanță cu:

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, actualizată cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

- Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;

- Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată;

Art. 2. Prezentul regulament stabilește procedura de atribuire a contractelor de finanțare pentru proiectele sportive inițiate în baza Legii nr. 69/2000 cu completările și modificările ulterioare.

Art. 3. În înțelesul prezentei proceduri de finanțare, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) **autoritate finanțatoare** - autoritate publică locală care acordă o finanțare pentru proiecte/programe sportive, în condițiile legii;
- b) **beneficiar** - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- c) **activitate generatoare de profit** - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- d) **cheltuieli eligibile** - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui proiect/program sportiv;
- e) **contract de finanțare** - contract încheiat, în condițiile legii, între Primăria comunei Săsciori, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte entități, conform legislației în vigoare;
- f) **contract de activitate sportivă** – contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;
- g) **structura sportivă** – persoana juridică de drept public sau privat, fără scop patrimonial,

deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul Sportiv;

- h) **finanțare** - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive de drept public sau privat pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile deliberative, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;
- i) **fonduri publice** - sume alocate din bugetul local al comunei Săsciori pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive, în condițiile legii;
- j) **solicitant** - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare care depune o cerere de finanțare pentru un program/proiect sportiv în condițiile stabilite prin prezenta procedură de finanțare;
- k) **proiect sportiv** – plan sau intenție de a întreprinde/organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program/calendar al unei structuri sportive;
- l) **program sportiv** - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică”;
- m) **sezon competițional** – complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale și jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eveniment de premiere);
- n) **acțiune de pregătire sportivă** - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;
- o) **competiție sportivă** - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;
- p) **competiție sportivă internă** - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;
 - **competiție sportivă internă de nivel național** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;
 - **competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel județean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel comunal, orașenesc sau municipal** - competiție

sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orașenesc sau municipal;

- **competiție sportivă internațională** - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;
- q) **alte acțiuni sportive** - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;
- r) **organizații sportive** –persoane juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare a Certificatului de identitate sportivă cărora le-a fost atribuit numărul de înregistrare în registrul sportiv, structuri sportive constituite legal, în conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv asociații sportive fără personalitate juridică, cluburi sportive, alte persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive.
- s) **perioada precompetițională** - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;
- t) **perioada competițională** - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramura de sport organizează competiții;

Art. 4. Pentru a putea participa la procedura de atribuire a contractelor de finanțare pentru activitate sportivă solicitanții trebuie să fie organizații sportive așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Săsciori, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, cărora le-a fost atribuit număr de înregistrare în Registrul sportiv.

Art. 5. Finanțarea acordată se va utiliza numai pentru programele sportive de interes public local inițiate și organizate de către solicitanți, în completarea veniturilor proprii și a celor primite sub formă de donații și sponsorizări.

Art. 6. Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice au drept scop general:

- valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.
- menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

Art. 7. Obiectivele generale ale programelor sportive de utilitate publică sunt următoarele:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunei Săsciori pe plan național;
- b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;
- c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor în paralel cu activitatea desfășurată și dezvoltarea programelor sportive dedicate categoriilor defavorizate;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;
- f) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, în special în rândul tinerilor până în 18 ani;

- g) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive.

2. Domeniu de aplicare

Art. 8. (1) Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fondurile publice ale comunei Săsciori sunt: programul "Promovarea sportului de performanță" (P1) "Sportul pentru toți" (P2) .

(2) Prevederile prezentei proceduri se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare de activitate sportivă de la bugetul local al comunei Săsciori, a programelor sportive ale structurilor, organizațiilor sportive enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori, atât pentru ramurile sportive individuale cât și pentru jocurile sportive pe toată perioada unui sezon competițional sau a mai multor sezoane cu aprobarea Consiliului Local al Comunei Săsciori.

(3) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit.

(4) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru structuri sportive care obțin venituri mai mari de 20% din bugetul total necesar pentru un program sportiv din vânzarea de bilete și abonamente la evenimente sportive sau din vânzarea de materiale

3. Scopul și obiectivele specifice programelor sportive de utilitate publică

Art. 9. Programul "**Promovarea sportului de performanță**" reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris(ă) în calendarul asociației județene pe ramură de sport sau în calendarul federației române pe ramură de sport. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite "programe sportive de utilitate publică".

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

- a). evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;
- b). susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c).susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor și dezvoltarea sportului școlar;
- d).perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e).mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;
- f). susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- g).susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunităților locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;
- h).susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare

anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

i).sustinerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

j).sustinerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi.

(2) Programul "**Sportul pentru toți**" reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului pentru toți. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv și indicatori, pentru un eveniment sportiv secvențial, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament înscris(ă) în calendarul asociației județene "Sportul pentru toți" sau al Federației Române "Sportul pentru Toți". Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite "programe sportive de utilitate publică".

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

2. Obiective:

- a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale;
- b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nicio discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- c) încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate și dezvoltare a individului;
- d) încurajarea practicării sporturilor de iarnă și a sporturilor/activităților denumite "de agrement": schi, patinaj, sanie/săniuș, sărituri cu schiurile etc.;
- e) încurajarea practicării natației, sporturilor nautice și a sporturilor/activităților denumite "de agrement".

4. Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art. 10. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

- a) **libera concurență**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- b) **eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- c) **transparența**, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire a contractelor de finanțare;
- d) **tratamentul egal**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structura sportiva de drept public sau privat, înființată pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) **excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;
- f) **neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei

activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la litera lit. g);

- g) **cofinanțarea**, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) **anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru evenimente sportive secvențiale;
- i) **sezonalitatea**, în sensul derulării procedurii de finanțare în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive, în care s-a acordat finanțarea din bugetul local prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Săsciori, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;

Art. 11. Finanțarea proiectelor sportive se acordă pentru acoperirea parțială a unui program sportiv în baza unui contract de finanțare încheiat între părți.

5. Prevederi bugetare

Art. 12. Cererile de finanțare vor fi selecționate în cadrul limitelor fondului anual aprobat de Consiliul Local al comunei Săsciori prin bugetul local, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local cu rectificările bugetare stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

6. Informarea publică și transparență decizională

Art. 13. Procedurile de planificare și executare a plafoanelor fondurilor destinate finanțării proiectelor sportive, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare, contractele de finanțare încheiate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Cap. II. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACCES LA FONDURILE PUBLICE PENTRU FINANȚAREA PROIECTELOR SPORTIVE

Art. 14. (1) Criteriile și condițiile de acces la fondurile publice, care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive, sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, înființată în raza administrativ-teritorială a comunei Săsciori;
- b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii ultimei situații financiare anuale la organul fiscal competent, înainte de data depunerii cererii de finanțare;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile către bugetul local;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind obligațiile fiscale către bugetul de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să facă dovada contribuției proprii în quantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

Art. 15. Este exclus din procedura de atribuire a contractului de finanțare, respectiv nu este eligibil solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor, taxelor și a obligațiilor fiscale către bugetul local și bugetul de stat;
- b) furnizează informații false în documentele prezentate;
- c) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- d) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) nu prezintă o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că pentru aceeași activitate nonprofit nu a mai obținut o altă finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare, în decursul aceluiași an fiscal, pentru care se solicită atribuirea contractului de finanțare.

Art. 16. Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea, precum și documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din România.

Cap. III. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

1. Dispoziții și reguli generale

Art. 17. Atribuirea contractelor de finanțare se face prin hotărâre a autorității finanțatoare, prin selecție publică de proiecte/programe sportive, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte/programe sportive, atribuirea contractelor de finanțare, precum și sumele alocate finanțării proiectelor/programele eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Local al comunei Săsciori.

Art. 18. Autoritatea finanțatoare poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor, în funcție de bugetul disponibil.

Art. 19. Procedura de selecție și evaluare de proiecte/programe sportive, organizată de Comuna Săsciori va cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor pentru proiectele sportive;
- b) publicarea anunțului de participare;
- c) înscrierea, depunerea și prezentarea propunerilor de proiecte de către structurile sportive;
- d) verificarea criteriilor și condițiilor de acces la fondurile publice care trebuie îndeplinite de către structurile sportive care au depus propuneri de proiecte sportive și evaluarea propunerilor de proiecte în baza prezentei proceduri de finanțare;
- e) comunicarea rezultatelor;
- f) soluționarea contestațiilor;
- g) aprobarea prin hotărâre a autorității finanțatoare a rezultatelor evaluării în urma selecției publice de proiecte/programe sportive, precum și atribuirea contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile;
- h) încheierea contractelor de finanțare pe anul calendaristic în curs;
- i) publicarea anunțului de încheiere a contractului sau contractelor de finanțare; încheierea contractelor de finanțare secvențiale, după caz, care continuă finanțarea din anul fiscal anterior, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;
- j) publicarea anunțului de încheiere a contractului sau contractelor de finanțare secvențiale, după caz.

Art. 20. Numărul de participanți la procedura de evaluare și selecție de proiecte nu este

limitat.

Art. 21. Solicitantul are obligația de a depune propunerea de proiect la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare și își asumă riscurile transmiterii propunerii de proiect, inclusiv forța majoră. Propunerea de proiect care este depusă la o altă adresă a autorității finanțatoare decât cea stabilită de către aceasta sau, după expirarea datei limită pentru depunere, se anulează.

Art. 22. Orice solicitant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage propunerea de proiect numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea propunerii de proiect.

Art. 23. Modificarea propunerii de proiect, după expirarea datei limită pentru depunerea propunerilor de proiecte, atrage sancțiunea excluderii solicitantului de la procedura de atribuire a contractului de finanțare.

Art. 24. Solicitantul are obligația de a menține propunerea de proiect valabilă pe toată perioada de desfășurare a sesiunii de selecție de proiecte pentru care a fost formulată.

2. Transparență și publicitate

Art. 25. Autoritatea finanțatoare va stabili un program anual propriu pentru acordarea de finanțări pentru proiecte sportive, care se publică pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

Art. 26. Autoritatea finanțatoare poate rectifica programul anual propriu pentru acordarea de finanțări ale proiectelor sportive, care se publică pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

Art. 27. Programul anual poate cuprinde una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor.

Art. 28. Publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Săsciori a programului anual pentru acordarea de finanțări proiectelor sportive, nu creează autorității finanțatoare obligația de a efectua respectiva procedură de evaluare și selecție.

Art. 29. Autoritatea finanțatoare își va face cunoscută în mod public intenția de a atribui contracte de finanțare pentru proiectele sportive. Anunțul de participare se va publica pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

Art. 30. Autoritatea finanțatoare va afișa pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori, anunțul de atribuire a contractului de finanțare pentru proiectele sportive, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului de finanțare.

Art. 31. La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare va întocmi un raport cu privire la contractele de finanțare a proiectelor sportive încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde proiectele/programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului. Raportul va fi publicat pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

3. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte

Art. 32. Autoritatea finanțatoare va stabili și va include în anunțul de participare data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte.

Art. 33. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a prelungi termenul de depunere a propunerilor de proiecte, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a propunerilor de proiecte, cu cel puțin 3 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului.

4. Documentația de solicitare a finanțării proiectelor sportive

Art. 34. Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de cerere de finanțare, conform Anexei 1 la procedură;
- b) declarație pe propria răspundere, conform Anexei 2 la procedură;
- c) bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului/programului, conform Anexei 3 la procedură ;
- d) dovada contribuției proprii în quantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului sportiv,
- e) declarația de imparțialitate, conform Anexei 4 la procedură;

- f) declarația președintelui solicitantului, privind reprezentanții legali cu atribuții în derularea proiectului sportiv ori după caz, împuternicirea de către președintele solicitantului a responsabilului pentru derularea proiectului sportiv;
- g) CV al responsabilului de proiect, conform Anexei 5 la procedură;
- h) Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele către bugetul local, scadente la data depunerii cererii de finanțare;
- i) Certificat de atestare fiscală privind obligațiile fiscale către bugetul de stat, scadente la data depunerii cererii de finanțare;
- j) copie de pe ultima situație financiară anuală depusă la organul fiscal competent înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs, inclusiv dovada depunerii;
- k) copie a Certificatului de identitate sportivă;
- l) copie de pe hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;
- m) certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- n) copii de pe statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- o) copii de pe hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- p) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- q) copie de pe dovada sediului;
- r) alte documente considerate relevante de către solicitant.

Art. 35. Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune în două exemplare (original și copie), precum și în format electronic la registratura Primăriei comunei Săsciori.

Art. 36. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Art. 37. Solicitantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei.

5. Organizarea și funcționarea comisiei de selecție și evaluare a propunerilor de proiecte

Art. 38. Analiza propunerilor de proiecte este efectuată de către o comisie de selecție și evaluare constituită prin dispoziția Primarului comunei Săsciori.

Art. 39. Comisia are în componență 3 membri, dintre care: un consilier local și doi reprezentanți din aparatului de specialitate al Primarului comunei Săsciori, desemnați de către Primar, fiind legal întrunită în prezența tuturor membrilor săi.

Art. 40. Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei.

Art. 41. Fiecare membru al comisiei de selecție și evaluare va semna o declarație de imparțialitate și confidențialitate potrivit modelului prevăzut în Anexa 11 la procedură.

Art. 42. Comisia ia hotărâri cu votul majorității simple a membrilor.

6. Procedura de selecție și evaluare de proiecte/programe sportive

Art. 43. În cadrul procedurii de selecție și evaluare de proiecte/programe sportive, Comisia de selecție și evaluare trebuie să urmărească următoarele aspecte:

- a) dacă proiectele sportive depuse spre a fi finanțate se înscriu în programele sportive de utilitate publică, așa cum sunt ele definite în prezenta procedură de finanțare;
- b) dacă proiectele sportive depuse spre a fi finanțate sunt de interes public urmărind:
 - promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;

- asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive/disciplinelor individuale la nivel de performanță sau nivel recreativ;
- îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din structurile sportive locale;
- asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori, respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din comuna Săsciori;
- creșterea accesului cetățenilor la activități sportive;
- organizarea unor evenimente sportive de anvergura;
- promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
- promovarea imaginii comunei Săsciori în plan național și internațional;

Art. 44. Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de selecție și evaluare a proiectelor și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare:

I. Punctaj acordat pentru proiectele din categoria ”Promovarea Sportului de performanță”

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	10
2.	Existența personalului tehnic specializat în cadrul clubului sportiv (cel puțin 2 tehnicieni specializați - 10 pct., cel puțin 1 tehnician specializat - 5 pct.)	10
3.	Numărul total de sportivi legitimați/secție, inclusiv stafful tehnic (cel puțin 1-20 de sportivi legitimați - 5 pct., peste 20 de sportivi legitimați - 10 pct.)	10
4.	Structura în care funcționează clubul sportiv: monosportivă, polisportivă (polisportivă - 10 pct., monosportivă - 5 pct.)	10
5.	Încadrarea proiectului pe nivele și în sistem valoric: local, județean, interjudețean, național, internațional.	10
6.	Sportivi selecționați în loturile naționale și competiții la nivel național (cel puțin 1 sportiv - 5 pct.)	5
7.	Sportivi din cluburile de juniori promovați către echipele/sectiile de seniori (cel puțin 1 sportiv - 5 pct.) Nota: puncteaza doar pentru structuri de juniori	5
8.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? (Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive: <200 spectatori - 3 pct., >201 spectatori - 5 pct.)	5
9.	Capacitatea de a promova imaginea Comuna Săsciori	10
10.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
11.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
12.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	5
	Punctaj maxim	100

Notă: Nu poate fi luat în considerare, pentru a fi finanțat, un proiect care nu a întrunit un procent minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

II. Punctaj acordat pentru proiectele din categoria ”Promovarea Sportului pentru toti”

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	10
2.	Existența personalului tehnic specializat în cadrul clubului sportiv, a unor contracte /parteneriate care pun la dispoziție astfel de specialiști (cel puțin 1 tehnician specializat)	10
3.	Natura activității sportive și impactul la nivel național (cros, marathon, acțiuni din zona fitness si/sau alte ramuri sportive cu popularitate)	10
4.	Impactul la nivel local, ca parte integrantă a unui concept prin care activitatea este recunoscută și practică,	10
5.	Numărul de participanți (de la 1-10 participanți -5 pct., peste 10 participanți -10 pct.)	10
6.	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, internaționale),	10
7.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? (Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive.)	5
9.	Capacitatea de a promova imaginea Comuna Săsciori	10
10.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
11.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
12.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	5
	Punctaj maxim	100

Notă: Entitatea care solicită finanțarea proiectului trebuie să fie structura sportivă care are în Certificatul de Identitate Sportivă (CIS) ramura "Sportul pentru Toți" și face dovada afilierii la Asociația Județeană Sportul pentru Toți, respectiv la Federația Română Sportul pentru Toți. Nu poate fi luat în considerare, pentru a fi finanțat, un proiect care nu a întrunit un procent minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

Art. 45. În urma finalizării selecției și evaluării propunerilor de proiecte, comisia va întocmi un proces-verbal privind rezultatul acesteia, care va fi semnat de către membrii comisiei.

Art. 46. În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal privind selecția și evaluarea propunerilor de proiecte/programe sportive, comisia va afișa rezultatele la sediul Primăriei Săsciori și pe site-ul oficial al instituției.

Art. 47. Rezultatele procedurii de selecție și evaluare pot fi contestate în termen de maximum 2 zile de la data comunicării. Contestățiile se vor depune la sediul Primăriei Comunei Săsciori, str.Principală, nr. 363, jud.Alba.

Art. 48. Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită prin dispoziția primarului iar raportul acesteia se înaintează comisiei de selecție și evaluare.

Art. 49. Comisia de contestații are în componență 3 membri, dintre care: un consilier local și doi reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului comunei Săsciori desemnați de către Primar, fiind legal întrunită în prezența tuturor membrilor săi.

Art. 50. Răspunsul la contestații se comunică contestatarilor, în termen de 2 zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

Art. 51. În maximum 2 zile de la data comunicării răspunsului la contestații/data comunicării rezultatului procedurii de selecție și evaluare, după caz, comisia de selecție și evaluare a propunerilor de proiecte/ programe sportive încheie un raport final privind rezultatul evaluării în urma selecției publice de proiecte/ programe sportive, precum și sumele alocate finanțării proiectelor/ programelor eligibile care se va supune aprobării Consiliului Local al comunei Săsciori. În termen de maximum 2 zile de la data aprobării rezultatelor evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive, a atribuirii contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile, comisia comunică în scris solicitanților rezultatul acestuia.

Art. 52. În termen de 5 zile de la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Săsciori, a rezultatelor evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive, a atribuirii contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile, comunei Săsciori încheie contractul/contractele de finanțare cu solicitanții.

Art. 53. Rezultatul fiecărei etape din cadrul procedurii de selecție și evaluare a propunerilor de proiecte/programe sportive, se va afișa la sediul Primăriei comunei Săsciori și pe site-ul acesteia, în termen de maximum 2 zile de la data finalizării.

7. Date limită de desfășurare a proiectelor/programelor sportive

Art. 54. Finanțarea proiectelor/programelor sportive se aprobă pentru activitățile derulate în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data de 31 decembrie. În cazul jocurilor sportive la care sezonul competițional se desfășoară pe perioada a doi ani calendaristici/fiscali, este acceptată finanțarea pentru întreg sezonul sau mai multe sezoane, defalcată în perioade distincte: până la 31 decembrie și începând cu 1 ianuarie.

Cap. IV. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 55. Finanțarea se va face pe bază de contract de finanțare, după modelul cadru prezentat în Anexa 6 la procedură, încheiat între autoritatea finanțatoare și solicitantul selectat, în urma aprobării prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Săsciori a rezultatelor evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive, a atribuirii contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile.

Art. 56. Din Contractul de finanțare vor face parte integrantă, anexele cu privire la: Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului, Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului, scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului.

Cap.V. PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 57. (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt conforme cu proiectul propus. Este exclusă posibilitatea destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în Anexa 7 la prezenta procedură.

(3) Cheltuielile eligibile vor fi efectuate cu respectarea dispozițiilor Legii 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, a O.M. 664/2018 completat cu prevederile OM 321/2019 al Ministerului Tineretului și Sportului, a Anexei la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă completate de prevederile prezentului regulament și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată.

Art. 58. Autoritatea finanțatoare va achita suma prevăzută în contract, în tranșe lunare astfel: o primă tranșă în avans în procent de maxim 30% din valoarea finanțării, iar apoi lunar în baza unui decont de cheltuieli însoțit de documentele justificative ale cheltuielilor, care vor fi depuse până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară.

Art. 59. Decontarea cheltuielilor se va face luând în considerare următoarele aspecte:

- cheltuiala a fost realizată pentru proiect;
- cheltuiala a fost efectuată pentru activități realizate după semnarea contractului de finanțare;
- beneficiarul prezintă spre decontare toate documentele justificative, în copie conform cu originalul, semnate și ștampilate;
- beneficiarul a dovedit realizarea activității pentru care a fost efectuată cheltuiala (factura fiscală, nota de recepție, documentele de plată, bonuri de consum, tabele cu sportivii participanți la acțiunile sportive, stat de plată, dispoziție de plată, etc.).

Cap. VI. PROCEDURA DE RAPORTARE SI CONTROL

Art. 60. Solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Primăriei comunei Săsciori:

- decont lunar de cheltuieli, însoțit de documentele justificative ale cheltuielilor în copie conform cu originalul, care va fi depus până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară, după modelul prezentat în Anexa 8 la procedură;
- o raportare finală depusă în termen de 15 de zile de la încheierea perioadei de finanțare menționată în contract.

Art. 61. Raportarea finală, însoțită de execuția bugetului de venituri și cheltuieli, va fi întocmită în conformitate cu Anexa 9 la procedură și va fi depusă, la sediul Primăriei comunei Săsciori, situat str. Principală, nr. 363, jud. Alba cu adresă de înaintare conform Anexei 10 la procedură, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic. Proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 62. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului cât și ulterior validării raportului final.

Art. 63. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

CAP. VII. SANCTIUNI

Art. 64. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 65. În situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor contractului de finanțare, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată, să restituie finanțatorului sumele primite cu titlu de finanțare și nejustificate.

CAP. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 66. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de evaluare și selecție sau de derulare a contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Registratură, la sediul Primăriei Comunei Săsciori, str. Principală, nr. 363, jud. Alba.

Art. 67. Prezenta procedură se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 68. Prevederile prezentei proceduri vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru proiectele sportive acordate din bugetul local, începând cu anul bugetar 2021.

Art. 69. Anexele următoare fac parte integrantă din prezenta procedură:

- Anexa 1** – formular de cerere de finanțare;
- Anexa 2** – declarație pe proprie răspundere;
- Anexa 3** – bugetul de venituri și cheltuieli;
- Anexa 4** – declarația de imparțialitate a beneficiarului;
- Anexa 5** – model Curriculum Vitae al responsabilului proiectului sportiv;
- Anexa 6** – contract-cadru de finanțare;
- Anexa 7** – categorii de cheltuieli eligibile;
- Anexa 8** – decont lunar de cheltuieli;
- Anexa 9** – formular pentru raport evaluare finală;
- Anexa 10** – adresă de înaintare a raportului final;
- Anexa 11** – declarație de imparțialitate și confidențialitate a membrilor comisiei

CERERE DE FINANȚARE

A. Solicitantul: structura sportivă.....

1. Solicitant

- | |
|---|
| 1. Denumirea structură sportivă de drept |
| 2. Prescurtarea |
| 3. Adresa: |
| 4. Certificat de identitate sportivă:..... |
| 5. Alte date de identificare: Telefon: ; Fax: |
| E-mail: , Web: |

2. Date bancare

- | |
|----------------------------|
| 1. Denumirea băncii: |
| 2. Numărul de cont: |
| 3. Titular: |
| 4. Cod fiscal: |

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

- | |
|--------------------------------|
| 1. Numele complet: |
| 2. Telefon:; Fax:; |
| E-mail: |

4. Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la pct. 3)

- | |
|--------------------------------|
| 1. Numele complet: |
| 2. Telefon:; Fax:; |
| E-mail: |

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descriere a experienței în scrierea și managementul proiectelor

--

A. Date privind proiectul

6. Titlul/Denumirea proiectului:

- | |
|---|
| 7. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:
- scopul și obiectivele
- grupuri țintă, beneficiari
- activitățile principale
- rezultatele estimate |
|---|

8. Detalierea scopului și a obiectivelor proiectului (max. 10 rânduri)
--

9. Activități/acțiuni din cadrul proiectului:
 9.1.
 9.2.
 9.3.

10.1. Locul desfășurării proiectului (se va specifica dacă proiectul se desfășoară în totalitate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Săsciori)

 10.2. Locul/locurile de desfășurare a activităților/acțiunilor din cadrul proiectului
 10.2.1.
 10.2.2.....

11. Durata proiectului: de lapână la

12. Participanți (numărul și structura)
 12.1.
 12.2.....

13. Justificarea proiectului – rezultate scontate

14. Echipa responsabilă în derularea proiectului (numele și prenumele; funcția în cadrul clubului sportiv de drept privat; numărul de telefon):
 14.1. Coordonator
 14.2. Responsabil financiar
 14.3. Responsabil cu probleme tehnice
 14.4. Alți membri, după caz:

15. Costurile estimate ale proiectului (se vor detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
I. 1.	Programul Total: Proiectul			
1.1.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.2.	Acțiunea/activitatea total: din care:			

1.3.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.4.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.5.	Acțiunea/activitatea total: din care:			

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

16. Resurse umane și financiare ale clubului sportiv de drept privat, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal CAS (Contract Activitate Sportivă) - total: ...,

din care:

- antrenori:
- sportivi:
- kinetoterapeuți:
- maseuri:
- doctori:
- asistenți medicali.....
- statisticieni:
- operatori video:
- alte persoane care participă la activitatea sportivă:.....

1.2. Număr de secții pe ramură de sport:

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții:

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total: ... lei (RON), din care:

- donații, sponsorizări:lei (RON)
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.):lei (RON)
- cotizații, taxe, penalități etc.:lei (RON)
- alte venituri:lei (RON)

Data:

Reprezentantul legal,

Coordonatorul de proiect,

Numele și prenumele:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Semnătura:

Ștampila structurii sportive:

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str. nr....., bl., ap, sectorul/județul, codul
poștal, posesor al actului de identitateseria.....nr....., codul numeric
personal, în calitate de reprezentant al structurii sportive de drept,
declar pe propria răspundere următoarele:

1. Nu mă aflu personal și nici persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:
 - a) în incapacitate de plată;
 - b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
 - c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract de finanțare din fonduri publice;
 - d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
 - e) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

2. Structura sportivă pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:
 - este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr.....
CIF nr.....;
 - este afiliată la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport a Municipiului București, dovada afilierii este.....;
 - a depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr..... din..... (se completează numai dacă este cazul);
 - nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu autoritatea finanțatoare;
 - nu are obligații de plată exigibile privind impozitele, taxele și contribuțiile sociale către bugetul local și bugetul de stat;
 - informațiile furnizate autorității finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
 - nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
 - nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data:

Structura sportivă

Reprezentant legal

Semnătura,

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Structura sportivă

Proiectul perioada și locul desfășurării

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Sezoane competiționale		OBS. ¹
			data contract fin.-până la 31 dec.	1 ian. - sf. sezon competițional	
I.	VENITURI - TOTAL, din care:				
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)				
a.	contribuție proprie				
b.	Donații				
c.	Sponsorizări				
d.	Alte surse				
2.	Finanțare nerambursabila din bugetul local				
II.	CHELTUIELI - TOTAL, din care:				
1.	Transport				
2.	Cazare				
3.	Masă				
4.	Alimentația de efort				
5.	Plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane				
6.	Asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri				
7.	Achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
8.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping				
9.	Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi				
10.	Alte cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele)				
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
a.	Indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți,				

	maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții)				
b.	Închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire				
c.	Cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur				
d.	Servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor				
e.	Refacere după efort, recuperare și igienă personală				
f.	Asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive				
g.	Achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale				
h.	Cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online				
i.	Taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer				
j.	Obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile				
k.	Cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor				
l.	Activități culturale				
m.	Plata lectorilor și a translatorilor				

n.	Taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale				
o.	Comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei				
p.	Alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin H.G. Nr. 1447/2007				
12.	Cheltuieli pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate (se vor nominaliza)				
a.	Cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului				
b.	Cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv				
c.	Cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniul sportului				
d.	Cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive				
e.	Cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului				
f.	Achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului				
g.	Cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor				
	TOTAL				
	%				100

La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

Președintele structurii sportive (numele, prenumele și semnătura)	Responsabilul financiar al structurii sportive (numele, prenumele și semnătura)
---	---

Data

Ștampila structurii sportive

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitate de
al ca persoană cu drept de reprezentare a structurii sportive solicitantă, în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportivă.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect

1. Nume:
2. Prenume:.....
3. Data nașterii:.....
4. Cetățenie:.....
5. Stare civilă:.....
6. Domiciliu:.....
7. C.I./B.I.: seria..... nr.....
8. CNP:.....
9. Telefon:.....
10. Studii:.....

Instituția [De la - până la]	Diploma obținută:

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale:
13. Alte abilități:.....
14. Funcția în prezent:.....
15. Calificări cheie:.....
16. Experiența specifică:.....
17. Experiența profesională:.....

Date de la - pana la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

18. Alte informații relevante:.....

CONTRACT-CADRU

privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului*1)
..... în anul

*1) Se va menționa proiectul/programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate.

CAPITOLUL I

Părțile

Instituția finanțatoare, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de și, în calitate de, denumită în continuare instituția finanțatoare, și structura sportivă, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, certificat de identitate sportivă nr., reprezentată prin, în calitate de, și, în calitate de, denumită în continuare structură sportivă, în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

CAPITOLUL II

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv, prevăzute în anexa nr. 1.

ART. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAPITOLUL III

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data 31 decembrie

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;
- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/ activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) să contribuie cu o cotă de minim 10% din valoarea totală a proiectului/programului sportiv;
- f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare următoarele documente:
 - decont lunar de cheltuieli, care va fi depus până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară, însoțit de documentele justificative a cheltuielilor în copie conform cu originalul, conform modelului prezentat în anexa nr. 8 la procedura de acordare a finanțării;
 - o raportare finală depusă în termen de 15 de zile de la încheierea perioadei de finanțare menționată în contract;Raportarea finală va fi întocmită în conformitate cu anexa nr. 9 la procedura de acordare a finanțării și va fi depusă, la sediul Primăriei comuna Săsciori, situată în Săsciori, str. Principală, nr.363, cu adresă de înaintare conform anexei nr. 10 la procedura de acordare a finanțării, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțită de execuția bugetului de venituri și cheltuieli. Proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată, sumele primite cu titlu de finanțare și nejustificate;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- i) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:
 - o primă tranșă în avans în procent de maxim 30% din valoarea finanțării, iar apoi lunar în baza documentelor justificative a cheltuielilor, menționate la art. 4 lit. f), care vor fi depuse până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară;
- c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAPITOLUL V

Răspunderea contractuală

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la

art. 4 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 1% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI

Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

ART. 9

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Curtea de Conturi poate exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

ART. 11

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 12

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 13

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 14

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare

.....

Structura sportivă

.....

Conducătorul instituției,

.....

(reprezentanți legali)

.....

Compartimentul financiar-contabil

.....

Anexa 1 la contractul -cadru

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentați legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa 2 la contractul-cadru

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/ Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			Din fonduri publice	Din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea, total, din care: a) *1) b) *1) Exemplu : a) cazare: 10 persoane x50 lei/zi x 5zile = 2.500 lei			
	Acțiunea/Activitatea, total, din care: c) d)			
	TOTAL			

*1) Categoriile de cheltuieli.

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive

Anexa 3 la contractul-cadru

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective:

Obiectivul general:

Obiective specifice:

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

- I. Cheltuieli de transport;
- II. Cheltuieli de cazare;
- III. Cheltuieli de masă;
- IV. Cheltuieli privind alimentația de efort;
- V. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
- VI. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
- VII. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv;
- VIII. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
- IX. Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi;
- X. Alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele).

Pentru organizarea, participarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- a) **cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală** stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoana fizică independentă) în condițiile legislației în vigoare;
- b) **închiriere de locuințe pentru cazare** sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maxim 3 stele;
- c) **cheltuieli de transport** ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- d) **servicii de închiriere de baze sportive**, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- e) **refacere după efort, recuperare și igienă personală**, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- f) **asigurarea serviciilor medicale**, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- g) **achiziționarea de panouri și materiale publicitare**, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- h) **cheltuieli de închiriere domenii website**, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;
- i) **taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive**, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;

- j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;**
- k) cheltuieli medicale** pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- l) activități culturale;**
- m) plata lectorilor și a translatorilor;**
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;**
- o) comisioane și taxe bancare** pentru obținerea valutei;
- p) alte cheltuieli în limitele financiare** stabilite prin H.G. Nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- a) **cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare** în domeniul educației fizice și sportului;
- b) **cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații** cu profil sportiv;
- c) **cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea** a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) **cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo** metodice și de promovare a activității sportive;
- e) **cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;**
- f) **achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade**, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

Structura sportivă

Către,
Consiliului Local al Comunei Săsciori

Vă înaintăm alăturat decontul de cheltuieli al proiectului sportiv care a avut loc în, în perioada, în valoare de lei, finanțat în baza Contractului nr. din....., conform documentelor justificative anexate:

Nr. crt.	Felul, nr./data document	Emitent	Denumire cheltuieli	Valoare document
.....				

Decontul poate cuprinde, după caz, următoarele documente:

Facturi, chitanțe, ordine de plată, dispoziții de plată, etc (dacă este cazul)

Listă de participanți cu serie și nr. act de identitate, domiciliu, CNP (dacă este cazul)

Tabel diurnă valoare și nr. de zile pentru care se acordă (dacă este cazul)

Diagramă de cazare (dacă este cazul)

Contracte civile, de autor, premii, ordin de plată, stat de plată (dacă este cazul)

Semnătura președintelui/directorului, a contabilului (director economic) și ștampila Beneficiarului.

Anexa 9 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr. ____/2021

Structura sportivă

**RAPORT FINAL
privind desfășurarea proiectului sportiv**

Contract de finanțare activitate sportivă nr..... încheiat la data, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Săsciori nr..... din data de

Autoritatea finanțatoare

- adresă.....

- telefon/fax

- e-mail.....

Data înaintării raportului

1. Denumirea proiectului

2. Coordonatorul proiectului

3. Perioada:

Data de început	Data de sfârșit

4. Locul de desfășurare

5. Scopul proiectului

6. Obiectivele proiectului

a. Obiective generale:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

b. Obiective specifice:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

7. Raport de activitate

a. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate:

(în cadrul descrierii vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

--

b. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contractul de finanțare).

--

c. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate

desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

--

8. Indicatori:

a. De eficiență

b. Fizici/cantitativi

c. De rezultat

Indicatori	Obiective	Denumire indicator	Măsura atinsă
Indicatori de eficiență (cost mediu/proiect, cost mediu/acțiune, cost mediu/participant, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori fizici (nr. de acțiuni, nr. de competiții, nr. de sportivi, nr. de cupe/diplome/medalii, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori de rezultat (cifre, fapte, timp, servicii, nr. de persoane, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		

9. Participanți

Nr. de persoane	Preșcolari	Elevi			Tineri între 18 și 29 de ani, inclusiv	Alți participanți	Total
		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Liceu			

10. Beneficiari:

a. Direcți

b. Indirecți

	Direcți	Indirecți
Beneficiari		

11. Resurse:

a. Resurse umane (din care voluntari):

	Total	Din care voluntari
Resurse umane		

b. Resurse financiare: Raport financiar

1. Date despre finanțare:

-valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.

-valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:

-contribuție proprie a Beneficiarului:

-contribuția financiară a Comunei Săsciori de la bugetul local

c. Resurse materiale și echipamente:

Nr.	Denumire material/ echipament	Nr. Bucăți (altă UM)

crt.		
1		
2		
.....		

12. Impactul proiectului:

--

13. Continuitatea proiectului:

--

14. Mediatizarea proiectului:

Responsabil de proiect :

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

AVIZAT _____

Numele și prenumele:

Funcția

Anexa 10 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr._____/2021

Adresa de înaintare a raportului final

Către,
Consiliul Local al Comunei Săsciori

Alăturat vă înaintăm raportul final privind desfășurarea proiectului sportiv, finanțat în baza Contractului de finanțare nr., aprobat prin HCL nr.....din data de care a avut/are loc în perioada.....în valoare de

Data

Reprezentant legal
Numele și prenumele
Semnătura.....

Coordonator proiect
Numele și prenumele
Semnătura

Ștampila structurii sportive

**Declarație
de confidențialitate și imparțialitate
a membrilor comisiei de selecție și evaluare**

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de analiză și evaluare a proiectelor sportive depuse pentru finanțarea activităților sportive nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Săsciori, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor sportive de interes public, înaintate Comisiei de analiză și evaluare a structurilor sportive înființate ca persoane juridice fără scop patrimonial, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Săsciori.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul acțiunii de selecție și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului cererilor de finanțare evaluate, precum și asupra altor informații prezentate de către solicitanți a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală precum și asupra lucrărilor comisiei de selecție și evaluare.

Nume și prenume

Data

Semnătura.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂSCIORI
PRIMAR

REFERAT DE APROBARE nr.179/03.09.2021

privind aprobarea Regulamentului de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

D-lor consilieri,

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului;
- HG nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordinului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;
- HG nr.1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129 alin.(9) lit.a din O:U:G nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Ținând cont de faptul că potrivit Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului art.11 alin(1):” Finanțarea programului național "Sportul pentru toți" se asigură din fonduri prevăzute distinct în bugetul de stat și din fonduri de la bugetele locale, am inițiat un Proiect de Hotărâre și cer permisiunea de a-l prezenta.”

**PRIMAR,
Nicolae-Florin Morar**

RAPORT DE SPECIALITATE nr.180/03.09.2021

privind aprobarea Regulamentului de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

Subsemnatul Muntean Ioan Marius-consilierul primarului comunei Săsciori, având în vedere necesitatea aprobării unui regulament de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului;
- HG nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordinului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;
- HG nr.1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129 alin.(9) lit.a din O:U:G nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Ținând cont de faptul că pentru comunitatea locală o importanță deosebită o reprezintă sănătatea copiilor și a tinerilor , care are la bază pe lângă alimentația adecvată, practicarea educației fizice și sportului, se impune implicarea Consiliului Local în susținerea și dezvoltarea sportului pentru toți, implicare ce va fi de natură organizatorică, patrimonială și financiară și de prevederile legale prin care finanțarea programelor sportive, inițiate de către organizațiile sportive așa cum sunt enumerate la art.18 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, din cadrul programelor sportive de utilitate publică se acordă în baza unei proceduri aprobate prin hotărâre a autorităților deliberative în conformitate cu dispozițiile art.67(3) din Legea nr.69/2000 .

Domnule primar, vă rog să inițiați un **Proiect de Hotărâre privind aprobarea Regulamentului de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului.**

**Întocmit,
Muntean Ioan Marius**

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SASCIORI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.65/2021

privind aprobarea Regulamentului de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

Consiliul local al comunei Săsciori, județul Alba întrunit **în ședință – ordinară- în ziua de 20 octombrie 2021, ora 8,30;**

Luând în dezbatere:

- **Poiectul de hotărâre nr.175/03.09.2021** întocmit de către inițiatorul proiectului de hotărâre, primarul comunei Săsciori, dl. Nicolae Florin Morar;

-**Referatul de aprobare nr. 176/03.09.2021** întocmit de către inițiatorul proiectului de hotărâre, primarul comunei Săsciori, dl. Nicolae Florin Morar;

-**Raportul de specialitate nr. 177/03.09.2021** întocmit de către dl. MUNTEAN IOAN MARIUS , având funcția de consilier al Primarului comunei Săsciori ;

- **raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3** -juridică și de disciplină, protecția mediului și turism

Având în vedere prevederile:

- Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului;

- HG nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;

- Ordinului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;

- HG nr.1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu

modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările

ulterioare;

- Legii nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin.(1) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul

administrativ cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE :

ART 1. Aprobă **Regulamentul de de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului**, conform **Anexei**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART 2. Se aprobă constituirea, prin dispoziție a primarului, a **Comisiei de selecție și evaluare** a proiectelor/programelor sportive precum și a **Comisiei de soluționare a contestațiilor** pentru acordare de finanțări din bugetul local al Comunei Săsciori inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000- Legea educației fizice și sportului,

ART. 3 Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr.554/2004.

Art. 4 Executarea prevederilor prezentei se asigură de Primar, prin grija Compartimentului contabilitate, buget-finanțe, impozite și taxe;

Art. 5 Prezenta hotărâre se comunică la :

- Instituția Prefectului- Județul Alba ;
- Primarului comunei Săsciori;
- Compartimentului contabilitate, buget-finanțe, impozite și taxe;

Săsciori la 20 octombrie 2021

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
GAVRILĂ ILIE**

**CONTRASEMNEAZĂ
p. Secretarul general al comunei,
Maria-Monica Ilea**

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu un număr de 10 voturi favorabile, valabil exprimate, care reprezintă 66,66% din numărul consilierilor în funcție și 90,90% din numărul consilierilor prezenți, 1 abținere.

Regulament de finanțare din bugetul local al comunei Săsciori, pentru proiecte/programe sportive inițiate de structurile sportive organizate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

CAP.I. DISPOZITII GENERALE

1. Scop și cadru legislativ

Art. 1. (1) Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general, a principiilor, condițiilor și criteriilor, a procedurii de atribuire a contractelor de finanțare din fonduri publice, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorității finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din bugetul local al Comunei Săsciori organizațiilor sportive enumerate la art.18¹ alin. (2) din Legea 69/2000 a educației fizice și sportului, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale, pentru proiectele/programele sportive organizate pe ramură de sport.

(2) Procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din fonduri publice pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte sportive este reglementată și în concordanță cu:

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, actualizată cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

- Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;

- Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată;

Art. 2. Prezentul regulament stabilește procedura de atribuire a contractelor de finanțare pentru proiectele sportive inițiate în baza Legii nr. 69/2000 cu completările și modificările ulterioare.

Art. 3. În înțelesul prezentei proceduri de finanțare, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- u) **autoritate finanțatoare** - autoritate publică locală care acordă o finanțare pentru proiecte/programe sportive, în condițiile legii;
- v) **beneficiar** - solicitantul cărui a se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- w) **activitate generatoare de profit** - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- x) **cheltuieli eligibile** - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui proiect/program sportiv;
- y) **contract de finanțare** - contract încheiat, în condițiile legii, între Primăria comunei Săsciori, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte entități, conform legislației în vigoare;
- z) **contract de activitate sportivă** – contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, statistician, operator video,

organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;

- aa) **structura sportivă** – persoana juridică de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul Sportiv;
- bb) **finanțare** - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive de drept public sau privat pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile deliberative, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;
- cc) **fonduri publice** - sume alocate din bugetul local al comunei Săsciori pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive, în condițiile legii;
- dd) **solicitant** - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare care depune o cerere de finanțare pentru un program/proiect sportiv în condițiile stabilite prin prezenta procedură de finanțare;
- ee) **proiect sportiv** – plan sau intenție de a întreprinde/organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program/calendar al unei structuri sportive;
- ff) **program sportiv** - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică”;
- gg) **sezon competițional** – complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale și jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eveniment de premieră);
- hh) **acțiune de pregătire sportivă** - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;
- ii) **competiție sportivă** - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;
- jj) **competiție sportivă internă** - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;
- **competiție sportivă internă de nivel național** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;
 - **competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel județean** - competiție sportivă internă care are ca

obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- **competiție sportivă internă de nivel comunal, orașenesc sau municipal** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orașenesc sau municipal;
- **competiție sportivă internațională** - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

kk) **alte acțiuni sportive** - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

ll) **organizații sportive** – persoane juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare a Certificatului de identitate sportivă cărora le-a fost atribuit numărul de înregistrare în registrul sportiv, structuri sportive constituite legal, în conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv asociații sportive fără personalitate juridică, cluburi sportive, alte persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive.

mm) **perioada precompetițională** - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

nn) **perioada competițională** - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramura de sport organizează competiții;

Art. 4. Pentru a putea participa la procedura de atribuire a contractelor de finanțare pentru activitate sportivă solicitantii trebuie să fie organizații sportive așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Săsciori, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, cărora le-a fost atribuit număr de înregistrare în Registrul sportiv.

Art. 5. Finanțarea acordată se va utiliza numai pentru programele sportive de interes public local inițiate și organizate de către solicitanți, în completarea veniturilor proprii și a celor primite sub formă de donații și sponsorizări.

Art. 6. Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice au drept scop general:

- valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.
- menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

Art. 7. Obiectivele generale ale programelor sportive de utilitate publică sunt următoarele:

- h) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunei Săsciori pe plan național;
- i) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;
- j) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor în paralel cu activitatea desfășurată și dezvoltarea programelor sportive dedicate categoriilor defavorizate;
- k) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- l) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și

- gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel local, național și internațional;
- m) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, în special în rândul tinerilor până în 18 ani;
 - n) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive.

2. Domeniu de aplicare

Art. 8. (1) Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fondurile publice ale comunei Săsciori sunt: programul "Promovarea sportului de performanță" (P1) "Sportul pentru toți" (P2) .

(2) Prevederile prezentei proceduri se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare de activitate sportivă de la bugetul local al comunei Săsciori, a programelor sportive ale structurilor, organizațiilor sportive enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori, atât pentru ramurile sportive individuale cât și pentru jocurile sportive pe toată perioada unui sezon competițional sau a mai multor sezoane cu aprobarea Consiliului Local al Comunei Săsciori.

(3) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit.

(4) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru structuri sportive care obțin venituri mai mari de 20% din bugetul total necesar pentru un program sportiv din vânzarea de bilete și abonamente la evenimente sportive sau din vânzarea de materiale

3. Scopul și obiectivele specifice programelor sportive de utilitate publică

Art. 9. Programul "**Promovarea sportului de performanță**" reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris(ă) în calendarul asociației județene pe ramură de sport sau în calendarul federației române pe ramură de sport. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite "programe sportive de utilitate publică".

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

- a). evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;
- b). susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel național și internațional;
- c). susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor și dezvoltarea sportului școlar;
- d). perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e). mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;
- f). susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel național și internațional;
- g). susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunităților locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;

- h).susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- i).susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- j).susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi.

(2) Programul "**Sportul pentru toți**" reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului pentru toți. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv și indicatori, pentru un eveniment sportiv secvențial, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament înscris(ă) în calendarul asociației județene "Sportul pentru toți" sau al Federației Române "Sportul pentru Toți". Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite "programe sportive de utilitate publică".

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

2. Obiective:

- f) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale;
- g) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nicio discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- h) încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate și dezvoltare a individului;
- i) încurajarea practicării sporturilor de iarnă și a sporturilor/activităților denumite "de agrement": schi, patinaj, sanie/săniuș, sărituri cu schiurile etc.;
- j) încurajarea practicării natației, sporturilor nautice și a sporturilor/activităților denumite "de agrement".

4. Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art. 10. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

- j) **libera concurență**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- k) **eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- l) **transparența**, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire a contractelor de finanțare;
- m) **tratamentul egal**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structura sportivă de drept public sau privat, înființată pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- n) **excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare

de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;

- o) **neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la litera lit. g);
- p) **cofinanțarea**, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- q) **anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru evenimente sportive secvențiale;
- r) **sezonalitatea**, în sensul derulării procedurii de finanțare în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive, în care s-a acordat finanțarea din bugetul local prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Săsciori, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;

Art. 11. Finanțarea proiectelor sportive se acordă pentru acoperirea parțială a unui program sportiv în baza unui contract de finanțare încheiat între părți.

5. Prevederi bugetare

Art. 12. Cererile de finanțare vor fi selecționate în cadrul limitelor fondului anual aprobat de Consiliul Local al comunei Săsciori prin bugetul local, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local cu rectificările bugetare stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

6. Informarea publică și transparență decizională

Art. 13. Procedurile de planificare și executare a plafoanelor fondurilor destinate finanțării proiectelor sportive, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare, contractele de finanțare încheiate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Cap. II. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACCES LA FONDURILE PUBLICE PENTRU FINANȚAREA PROIECTELOR SPORTIVE

Art. 14. (1) Criteriile și condițiile de acces la fondurile publice, care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive, sunt următoarele:

- l) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, înființată în raza administrativ-teritorială a comunei Săsciori;
- m) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- n) să facă dovada depunerii ultimei situații financiare anuale la organul fiscal competent, înainte de data depunerii cererii de finanțare;
- o) să nu aibă obligații de plată exigibile către bugetul local;
- p) să nu aibă obligații de plată exigibile privind obligațiile fiscale către bugetul de stat;
- q) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- r) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- s) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- t) să facă dovada contribuției proprii în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului;
- u) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare

de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

v) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

Art. 15. Este exclus din procedura de atribuire a contractului de finanțare, respectiv nu este eligibil solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situații:

f) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor, taxelor și a obligațiilor fiscale către bugetul local și bugetul de stat;

g) furnizează informații false în documentele prezentate;

h) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

i) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

j) nu prezintă o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că pentru aceeași activitate nonprofit nu a mai obținut o altă finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare, în decursul aceluiași an fiscal, pentru care se solicită atribuirea contractului de finanțare.

Art. 16. Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea, precum și documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din România.

Cap. III. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

1. Dispoziții și reguli generale

Art. 17. Atribuirea contractelor de finanțare se face prin hotărâre a autorității finanțatoare, prin selecție publică de proiecte/programe sportive, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte/programe sportive, atribuirea contractelor de finanțare, precum și sumele alocate finanțării proiectelor/programelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Local al comunei Săsciori.

Art. 18. Autoritatea finanțatoare poate organiza anual una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor, în funcție de bugetul disponibil.

Art. 19. Procedura de selecție și evaluare de proiecte/programe sportive, organizată de Comuna Săsciori va cuprinde următoarele etape:

k) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor pentru proiectele sportive;

l) publicarea anunțului de participare;

m) înscrierea, depunerea și prezentarea propunerilor de proiecte de către structurile sportive;

n) verificarea criteriilor și condițiilor de acces la fondurile publice care trebuie îndeplinite de către structurile sportive care au depus propuneri de proiecte sportive și evaluarea propunerilor de proiecte în baza prezentei proceduri de finanțare;

o) comunicarea rezultatelor;

p) soluționarea contestațiilor;

q) aprobarea prin hotărâre a autorității finanțatoare a rezultatelor evaluării în urma selecției publice de proiecte/programe sportive, precum și atribuirea contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile;

r) încheierea contractelor de finanțare pe anul calendaristic în curs;

s) publicarea anunțului de încheiere a contractului sau contractelor de finanțare;

încheierea contractelor de finanțare secvențiale, după caz, care continuă finanțarea din anul fiscal anterior, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;

t) publicarea anunțului de încheiere a contractului sau contractelor de finanțare secvențiale, după

caz.

Art. 20. Numărul de participanți la procedura de evaluare și selecție de proiecte nu este limitat.

Art. 21. Solicitantul are obligația de a depune propunerea de proiect la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare și își asumă riscurile transmiterii propunerii de proiect, inclusiv forța majoră. Propunerea de proiect care este depusă la o altă adresă a autorității finanțatoare decât cea stabilită de către aceasta sau, după expirarea datei limită pentru depunere, se anulează.

Art. 22. Orice solicitant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage propunerea de proiect numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea propunerii de proiect.

Art. 23. Modificarea propunerii de proiect, după expirarea datei limită pentru depunerea propunerilor de proiecte, atrage sancțiunea excluderii solicitantului de la procedura de atribuire a contractului de finanțare.

Art. 24. Solicitantul are obligația de a menține propunerea de proiect valabilă pe toată perioada de desfășurare a sesiunii de selecție de proiecte pentru care a fost formulată.

2. Transparență și publicitate

Art. 25. Autoritatea finanțatoare va stabili un program anual propriu pentru acordarea de finanțări pentru proiecte sportive, care se publică pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

Art. 26. Autoritatea finanțatoare poate rectifica programul anual propriu pentru acordarea de finanțări ale proiectelor sportive, care se publică pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

Art. 27. Programul anual poate cuprinde una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor.

Art. 28. Publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Săsciori a programului anual pentru acordarea de finanțări proiectelor sportive, nu creează autorității finanțatoare obligația de a efectua respectiva procedură de evaluare și selecție.

Art. 29. Autoritatea finanțatoare își va face cunoscută în mod public intenția de a atribui contracte de finanțare pentru proiectele sportive. Anunțul de participare se va publica pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

Art. 30. Autoritatea finanțatoare va afișa pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori, anunțul de atribuire a contractului de finanțare pentru proiectele sportive, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului de finanțare.

Art. 31. La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare va întocmi un raport cu privire la contractele de finanțare a proiectelor sportive încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde proiectele/programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului. Raportul va fi publicat pe site-ul oficial al Primăriei comunei Săsciori.

3. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte

Art. 32. Autoritatea finanțatoare va stabili și va include în anunțul de participare data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte.

Art. 33. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a prelungi termenul de depunere a propunerilor de proiecte, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a propunerilor de proiecte, cu cel puțin 3 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului.

4. Documentația de solicitare a finanțării proiectelor sportive

Art. 34. Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

- s) formularul de cerere de finanțare, conform Anexei 1 la procedură;
- t) declarație pe propria răspundere, conform Anexei 2 la procedură;
- u) bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului/programului, conform Anexei 3 la procedură ;
- v) dovada contribuției proprii în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului sportiv,

- w) declarația de imparțialitate, conform Anexei 4 la procedură;
- x) declarația președintelui solicitantului, privind reprezentanții legali cu atribuții în derularea proiectului sportiv ori după caz, împuternicirea de către președintele solicitantului a responsabilului pentru derularea proiectului sportiv;
- y) CV al responsabilului de proiect, conform Anexei 5 la procedură;
- z) Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele către bugetul local, scadente la data depunerii cererii de finanțare;
- aa) Certificat de atestare fiscală privind obligațiile fiscale către bugetul de stat, scadente la data depunerii cererii de finanțare;
- bb) copie de pe ultima situație financiară anuală depusă la organul fiscal competent înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs, inclusiv dovada depunerii;
- cc) copie a Certificatului de identitate sportivă;
- dd) copie de pe hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;
- ee) certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- ff) copii de pe statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- gg) copii de pe hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- hh) copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- ii) copie de pe dovada sediului;
- jj) alte documente considerate relevante de către solicitant.

Art. 35. Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune în două exemplare (original și copie), precum și în format electronic la registratura Primăriei comunei Săsciori.

Art. 36. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Art. 37. Solicitantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei.

5. Organizarea și funcționarea comisiei de selecție și evaluare a propunerilor de proiecte

Art. 38. Analiza propunerilor de proiecte este efectuată de către o comisie de selecție și evaluare constituită prin dispoziția Primarului comunei Săsciori.

Art. 39. Comisia are în componență 3 membri, dintre care: un consilier local și doi reprezentanți din aparatului de specialitate al Primarului comunei Săsciori, desemnați de către Primar, fiind legal întrunită în prezența tuturor membrilor săi.

Art. 40. Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei.

Art. 41. Fiecare membru al comisiei de selecție și evaluare va semna o declarație de imparțialitate și confidențialitate potrivit modelului prevăzut în Anexa 11 la procedură.

Art. 42. Comisia ia hotărâri cu votul majorității simple a membrilor.

6. Procedura de selecție și evaluare de proiecte/programe sportive

Art. 43. În cadrul procedurii de selecție și evaluare de proiecte/programe sportive, Comisia de selecție și evaluare trebuie să urmărească următoarele aspecte:

- c) dacă proiectele sportive depuse spre a fi finanțate se înscriu în programele sportive de utilitate publică, așa cum sunt ele definite în prezenta procedură de finanțare;
- d) dacă proiectele sportive depuse spre a fi finanțate sunt de interes public urmărind:

- promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;
- asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive/disciplinelor individuale la nivel de performanță sau nivel recreativ;
- îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din structurile sportive locale;
- asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță pe raza unității administrativ-teritoriale a comunei Săsciori, respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din comuna Săsciori;
- creșterea accesului cetățenilor la activități sportive;
- organizarea unor evenimente sportive de anvergura;
- promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
- promovarea imaginii comunei Săsciori în plan național și internațional;

Art. 44. Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de selecție și evaluare a proiectelor și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare:

III. Punctaj acordat pentru proiectele din categoria ”Promovarea Sportului de performanță”

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	10
2.	Existența personalului tehnic specializat în cadrul clubului sportiv (cel puțin 2 tehnicieni specializați - 10 pct., cel puțin 1 tehnician specializat - 5 pct.)	10
3.	Numărul total de sportivi legitimați/secție, inclusiv stafful tehnic (cel puțin 1-20 de sportivi legitimați - 5 pct., peste 20 de sportivi legitimați - 10 pct.)	10
4.	Structura în care funcționează clubul sportiv: monosportivă, polisportivă (polisportivă - 10 pct., monosportivă - 5 pct.)	10
5.	Încadrarea proiectului pe nivele și în sistem valoric: local, județean, interjudețean, național, internațional.	10
6.	Sportivi selecționați în loturile naționale și competiții la nivel național (cel puțin 1 sportiv - 5 pct.)	5
7.	Sportivi din cluburile de juniori promovați către echipele/secțiile de seniori (cel puțin 1 sportiv - 5 pct.) Nota: puncteaza doar pentru structuri de juniori	5
8.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? (Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive: <200 spectatori - 3 pct., >201 spectatori - 5 pct.)	5
9.	Capacitatea de a promova imaginea Comuna Săsciori	10
10.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
11.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
12.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	5
	Punctaj maxim	100

Notă: Nu poate fi luat în considerare, pentru a fi finanțat, un proiect care nu a întrunit un procent minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

IV. Punctaj acordat pentru proiectele din categoria "Promovarea Sportului pentru toti"

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	10
2.	Existența personalului tehnic specializat în cadrul clubului sportiv, a unor contracte /parteneriate care pun la dispozitie astfel de specialiști (cel puțin 1 tehnician specializat)	10
3.	Natura activității sportive și impactul la nivel național (cros, marathon, acțiune din zona fitness și/sau alte ramuri sportive cu popularitate)	10
4.	Impactul la nivel local, ca parte integranta a unui concept prin care activitatea este recunoscuta și practicata,	10
5.	Numărul de participanți (de la 1-10 participanți -5 pct., peste 10 participanți -10 pct.)	10
6.	Parteneriate încheiate(locale, județene, regionale nationale, internaționale),	10
7.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? (Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive.)	5
9.	Capacitatea de a promova imaginea Comuna Săsciori	10
10.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
11.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
12.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	5
	Punctaj maxim	100

Notă: Entitatea care solicita finanțarea proiectului trebuie să fie structura sportivă care are în Certificatul de Identitate Sportivă (CIS) ramura "Sportul pentru Toți" și face dovada afilierii la Asociația Județeană Sportul pentru Toți, respectiv la Federația Română Sportul pentru Toți. Nu poate fi luat în considerare, pentru a fi finanțat, un proiect care nu a întrunit un procent minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda

Art. 45. În urma finalizării selecției și evaluării propunerilor de proiecte, comisia va întocmi un proces-verbal privind rezultatul acesteia, care va fi semnat de către membrii comisiei.

Art. 46. În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal privind selecția și evaluarea propunerilor de proiecte/programe sportive, comisia va afișa rezultatele la sediul Primăriei Săsciori și pe site-ul oficial al instituției.

Art. 47. Rezultatele procedurii de selecție și evaluare pot fi contestate în termen de maximum 2 zile de la data comunicării. Contestațiile se vor depune la sediul Primăriei Comunei Săsciori, str.Principală, nr. 363, jud.Alba.

Art. 48. Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de soluționare a contestațiilor, constituită prin dispoziția primarului iar raportul acesteia se înaintează comisiei de selecție și evaluare.

Art. 49. Comisia de contestații are în componență 3 membri, dintre care: un consilier local și doi reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului comunei Săsciori desemnați de către Primar, fiind legal întrunită în prezența tuturor membrilor săi.

Art. 50. Răspunsul la contestații se comunică contestatarilor, în termen de 2 zile lucrătoare

de la data depunerii contestației.

Art. 51. În maximum 2 zile de la data comunicării răspunsului la contestații/data comunicării rezultatului procedurii de selecție și evaluare, după caz, comisia de selecție și evaluare a propunerilor de proiecte/ programe sportive încheie un raport final privind rezultatul evaluării în urma selecției publice de proiecte/ programe sportive, precum și sumele alocate finanțării proiectelor/ programelor eligibile care se va supune aprobării Consiliului Local al comunei Săsciori. În termen de maximum 2 zile de la data aprobării rezultatelor evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive, a atribuirii contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile, comisia comunică în scris solicitanților rezultatul acestuia.

Art. 52. În termen de 5 zile de la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Săsciori, a rezultatelor evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive, a atribuirii contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile, comunei Săsciori încheie contractul/contractele de finanțare cu solicitanții.

Art. 53. Rezultatul fiecărei etape din cadrul procedurii de selecție și evaluare a propunerilor de proiecte/programe sportive, se va afișa la sediul Primăriei comunei Săsciori și pe site-ul acesteia, în termen de maximum 2 zile de la data finalizării.

7. Date limită de desfășurare a proiectelor/programelor sportive

Art. 54. Finanțarea proiectelor/programelor sportive se aprobă pentru activitățile derulate în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data de 31 decembrie. În cazul jocurilor sportive la care sezonul competițional se desfășoară pe perioada a doi ani calendaristici/fiscali, este acceptată finanțarea pentru întreg sezonul sau mai multe sezoane, defalcată în perioade distincte: până la 31 decembrie și începând cu 1 ianuarie.

Cap. IV. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 55. Finanțarea se va face pe bază de contract de finanțare, după modelul cadru prezentat în Anexa 6 la procedură, încheiat între autoritatea finanțatoare și solicitantul selectat, în urma aprobării prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Săsciori a rezultatelor evaluării propunerilor de proiecte/programe sportive, a atribuirii contractelor de finanțare și a sumelor alocate finanțării proiectelor eligibile.

Art. 56. Din Contractul de finanțare vor face parte integrantă, anexele cu privire la: Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului, Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului, scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului.

Cap.V. PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 57. (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt conforme cu proiectul propus. Este exclusă posibilitatea destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în Anexa 7 la prezenta procedură.

(3) Cheltuielile eligibile vor fi efectuate cu respectarea dispozițiilor Legii 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, a O.M. 664/2018 completat cu prevederile OM 321/2019 al Ministerului Tineretului și Sportului, a Anexei la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă completate de prevederile prezentului regulament și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată.

Art. 58. Autoritatea finanțatoare va achita suma prevăzută în contract, în tranșe lunare astfel: o primă tranșă în avans în procent de maxim 30% din valoarea finanțării, iar apoi lunar în baza unui decont de cheltuieli însoțit de documentele justificative ale cheltuielilor, care vor fi depuse până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară.

Art. 59. Decontarea cheltuielilor se va face luând în considerare următoarele aspecte:

- cheltuiala a fost realizată pentru proiect;
- cheltuiala a fost efectuată pentru activități realizate după semnarea contractului de finanțare;
- beneficiarul prezintă spre decontare toate documentele justificative, în copie conform cu originalul, semnate și ștampilate;
- beneficiarul a dovedit realizarea activității pentru care a fost efectuată cheltuiala (factura fiscală, nota de recepție, documentele de plată, bonuri de consum, tabele cu sportivii participanți la acțiunile sportive, stat de plată, dispoziție de plată, etc.).

Cap. VI. PROCEDURA DE RAPORTARE SI CONTROL

Art. 60. Solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Primăriei comunei Săsciori:

- decont lunar de cheltuieli, însoțit de documentele justificative ale cheltuielilor în copie conform cu originalul, care va fi depus până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară, după modelul prezentat în Anexa 8 la procedură;
- o raportare finală depusă în termen de 15 de zile de la încheierea perioadei de finanțare menționată în contract.

Art. 61. Raportarea finală, însoțită de execuția bugetului de venituri și cheltuieli, va fi întocmită în conformitate cu Anexa 9 la procedură și va fi depusă, la sediul Primăriei comunei Săsciori, situat str. Principală, nr. 363, jud. Alba cu adresă de înaintare conform Anexei 10 la procedură, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic. Proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 62. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului cât și ulterior validării raportului final.

Art. 63. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

CAP. VII. SANCTIUNI

Art. 64. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părți în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 65. În situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor contractului de finanțare, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată, să restituie finanțatorului sumele primite cu titlu de finanțare și nejustificate.

CAP. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 66. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de evaluare și selecție sau de derulare a contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Registratură, la sediul Primăriei Comunei Săsciori, str. Principală, nr. 363, jud. Alba.

Art. 67. Prezenta procedură se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 68. Prevederile prezentei proceduri vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru proiectele sportive acordate din bugetul local, începând cu anul bugetar 2021.

Art. 69. Anexele următoare fac parte integrantă din prezenta procedură:

- Anexa 1** – formular de cerere de finanțare;
- Anexa 2** – declarație pe proprie răspundere;
- Anexa 3** – bugetul de venituri și cheltuieli;
- Anexa 4** – declarația de imparțialitate a beneficiarului;
- Anexa 5** – model Curriculum Vitae al responsabilului proiectului sportiv;
- Anexa 6** – contract-cadru de finanțare;
- Anexa 7** – categorii de cheltuieli eligibile;
- Anexa 8** – decont lunar de cheltuieli;
- Anexa 9** – formular pentru raport evaluare finală;
- Anexa 10** – adresă de înaintare a raportului final;
- Anexa 11** – declarație de imparțialitate și confidențialitate a membrilor comisiei

Săsciori la 20 octombrie 2021

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
GAVRILĂ ILIE**

**CONTRASEMNEAZĂ
p. Secretarul general al comunei,
Maria-Monica Ilea**

Anexa 1 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

CERERE DE FINANȚARE

A. Solicitantul: structura sportivă.....

1. Solicitant

1. Denumirea structură sportivă de drept
2. Prescurtarea
3. Adresa:
4. Certificat de identitate sportivă:.....
5. Alte date de identificare: Telefon: ; Fax:
E-mail: , Web:

2. Date bancare

1. Denumirea băncii:
2. Numărul de cont:
3. Titular:
4. Cod fiscal:

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

1. Numele complet:
2. Telefon:; Fax:;
E-mail:

4. Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la pct. 3)

1. Numele complet:
2. Telefon:; Fax:;
E-mail:

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descriere a experienței în scrierea și managementul proiectelor

--

A. Date privind proiectul

6. Titlul/Denumirea proiectului:

7. Rezumatul proiectului (max. 20 de rânduri), structurat astfel: - scopul și obiectivele - grupuri țintă, beneficiari - activitățile principale - rezultatele estimate

8. Detalierea scopului și a obiectivelor proiectului (max. 10 rânduri)
--

--

9. Activități/acțiuni din cadrul proiectului: 9.1. 9.2. 9.3.
--

10.1. Locul desfășurării proiectului (se va specifica dacă proiectul se desfășoară în totalitate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Săsciori) 10.2. Locul/locurile de desfășurare a activităților/acțiunilor din cadrul proiectului 10.2.1. 10.2.2.....
--

11. Durata proiectului: de lapână la
--

12. Participanți (numărul și structura) 12.1. 12.2.....

13. Justificarea proiectului – rezultate scontate

14. Echipa responsabilă în derularea proiectului (numele și prenumele; funcția în cadrul clubului sportiv de drept privat; numărul de telefon): 14.1. Coordonator 14.2. Responsabil financiar 14.3. Responsabil cu probleme tehnice 14.4. Alți membri, după caz:

15. Costurile estimate ale proiectului (se vor detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
I. 1.	Programul Total: Proiectul			
1.1.	Acțiunea/activitatea total: din care:			

1.2.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.3.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.4.	Acțiunea/activitatea total: din care:			
1.5.	Acțiunea/activitatea total: din care:			

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

16. Resurse umane și financiare ale clubului sportiv de drept privat, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal CAS (Contract Activitate Sportivă) - total: ...,
din care:

- antrenori:
- sportivi:
- kinetoterapeuți:
- maseuri:
- doctori:
- asistenți medicali.....
- statisticieni:
- operatori video:
- alte persoane care participă la activitatea sportivă:.....

1.2. Număr de secții pe ramură de sport:

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții:

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total: ... lei (RON), din care:

- donații, sponsorizări:lei (RON)
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.):lei (RON)
- cotizații, taxe, penalități etc.:lei (RON)
- alte venituri:lei (RON)

Data:

Reprezentantul legal,

Coordonatorul de proiect,

Numele și prenumele:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Semnătura:

Ștampila structurii sportive:

Anexa 2 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str. nr....., bl., ap, sectorul/județul, codul
poștal, posesor al actului de identitateseria.....nr....., codul numeric
personal, în calitate de reprezentant al structurii sportive de drept,
declar pe propria răspundere următoarele:

3. Nu mă aflu personal și nici persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:

- f) în incapacitate de plată;
- g) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- h) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract de finanțare din fonduri publice;
- i) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- j) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

4. Structura sportivă pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:

- este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr.....
CIF nr.....;
- este afiliată la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport a Municipiului București, dovada afilierii este.....;
- a depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr..... din..... (se completează numai dacă este cazul);
- nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu autoritatea finanțatoare;
- nu are obligații de plată exigibile privind impozitele, taxele și contribuțiile sociale către bugetul local și bugetul de stat;
- informațiile furnizate autorității finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data:

Structura sportivă

Reprezentant legal

Semnătura,

Anexa 3 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Structura sportivă

Proiectul perioada și locul desfășurării

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Sezoane competiționale		OBS. ¹
			data contract fin.-până la 31 dec.	1 ian. - sf. sezon competițional	
I.	VENITURI - TOTAL, din care:				
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)				
a.	contribuție proprie				
b.	Donații				
c.	Sponsorizări				
d.	Alte surse				
2.	Finanțare nerambursabila din bugetul local				
II.	CHELTUIELI - TOTAL, din care:				
1.	Transport				
2.	Cazare				
3.	Masă				
4.	Alimentația de efort				
5.	Plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane				
6.	Asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri				
7.	Achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
8.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping				
9.	Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi				
10.	Alte cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele)				
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
a.	Indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă				

	(CAS) (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenti medicali, statisticieni, kinetoterapeuti, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții)				
b.	Închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire				
c.	Cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur				
d.	Servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor				
e.	Refacere după efort, recuperare și igienă personală				
f.	Asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive				
g.	Achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale				
h.	Cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online				
i.	Taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer				
j.	Obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile				
k.	Cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea				

	medicală a persoanelor				
l.	Activități culturale				
m.	Plata lectorilor și a translatorilor				
n.	Taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale				
o.	Comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei				
p.	Alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin H.G. Nr. 1447/2007				
12.	Cheltuieli pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate (se vor nominaliza)				
a.	Cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului				
b.	Cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv				
c.	Cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniul sportului				
d.	Cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive				
e.	Cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului				
f.	Achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului				
g.	Cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor				
	TOTAL				
	%				100

La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

Președintele structurii sportive	Responsabilul financiar al structurii sportive
----------------------------------	--

..... (numele, prenumele și semnătura) (numele, prenumele și semnătura)
---	---

Data

Ștampila structurii sportive

Anexa 4 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitate de
al ca persoană cu drept de reprezentare a structurii sportive solicitantă, în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportivă.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data

Anexa 5 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect

1. Nume:
2. Prenume:.....
- S. Data nașterii:.....
4. Cetățenie:.....
5. Stare civilă:.....
6. Domiciliu:.....
7. C.I./B.I.: seria..... nr.....
8. CNP:.....
9. Telefon:.....
10. Studii:.....

Instituția [De la - până la]	Diploma obținută:

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale:
13. Alte abilități:.....
14. Funcția în prezent:.....
15. Calificări cheie:.....
16. Experiența specifică:.....
17. Experiența profesională:.....

Date de la - pana la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

18. Alte informații relevante:.....

Anexa 6 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

CONTRACT-CADRU

privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului*1)
..... în anul

*1) Se va menționa proiectul/programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate.

CAPITOLUL I

Părțile

Instituția finanțatoare, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de și, în calitate de, denumită în continuare instituția finanțatoare, și structura sportivă, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, certificat de identitate sportivă nr., reprezentată prin, în calitate de, și, în calitate de, denumită în continuare structură sportivă, în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

CAPITOLUL II

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv, prevăzute în anexa nr. 1.

ART. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAPITOLUL III

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data 31 decembrie

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;
- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/ activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) să contribuie cu o cotă de minim 10% din valoarea totală a proiectului/programului sportiv;
- f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare următoarele documente:
 - decont lunar de cheltuieli, care va fi depus până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară, însoțit de documentele justificative a cheltuielilor în copie conform cu originalul, conform modelului prezentat în anexa nr. 8 la procedura de acordare a finanțării;
 - o raportare finală depusă în termen de 15 de zile de la încheierea perioadei de finanțare menționată în contract;Raportarea finală va fi întocmită în conformitate cu anexa nr. 9 la procedura de acordare a finanțării și va fi depusă, la sediul Primăriei comuna Săsciori, situată în Săsciori, str. Principală, nr.363, cu adresă de înaintare conform anexei nr. 10 la procedura de acordare a finanțării, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțită de execuția bugetului de venituri și cheltuieli. Proiectele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată, sumele primite cu titlu de finanțare și nejustificate;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- i) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:
 - o primă tranșă în avans în procent de maxim 30% din valoarea finanțării, iar apoi lunar în baza documentelor justificative a cheltuielilor, menționate la art. 4 lit. f), care vor fi depuse până cel târziu în data de 10 a lunii, pentru luna anterioară;
- c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAPITOLUL V

Răspunderea contractuală

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 1% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI

Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

ART. 9

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Curtea de Conturi poate exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

ART. 11

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 12

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 13

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 14

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare

.....

Structura sportivă

.....

Conducătorul instituției,

.....

(reprezentanți legali)

.....

Compartimentul financiar-contabil

.....

Anexa 1 la contractul -cadru

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa 2 la contractul-cadru

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/ Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			Din fonduri publice	Din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea, total, din care: e) *1) f) *1) Exemplu : a) cazare: 10 persoane x50 lei/zi x 5zile = 2.500 lei			
	Acțiunea/Activitatea, total, din care: g) h)			
	TOTAL			

*1) Categoriile de cheltuieli.

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive

Anexa 3 la contractul-cadru

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective:

Obiectivul general:

Obiective specifice:

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Anexa 7 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

- XI. Cheltuieli de transport;
- XII. Cheltuieli de cazare;
- XIII. Cheltuieli de masă;
- XIV. Cheltuieli privind alimentația de efort;
- XV. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
- XVI. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
- XVII. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv;
- XVIII. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
- XIX. Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi;
- XX. Alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele).

Pentru organizarea, participarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- q) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală** stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoana fizică independentă) în condițiile legislației în vigoare;
- r) închiriere de locuințe pentru cazare** sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maxim 3 stele);
- s) cheltuieli de transport** ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- t) servicii de închiriere de baze sportive**, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- u) refacere după efort, recuperare și igienă personală**, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- v) asigurarea serviciilor medicale**, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- w) achiziționarea de panouri și materiale publicitare**, materiale pentru pavoazare, rechizite

și alte materiale consumabile, aranjamente florale;

- x) **cheltuieli de închiriere domenii website**, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;
- y) **taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive**, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
- z) **obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;**
- aa) **cheltuieli medicale** pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- bb) **activități culturale;**
- cc) **plata lectorilor și a translatorilor;**
- dd) **taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;**
- ee) **comisioane și taxe bancare** pentru obținerea valutei;
- ff) **alte cheltuieli în limitele financiare** stabilite prin H.G. Nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- h) **cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare** în domeniul educației fizice și sportului;
- i) **cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații** cu profil sportiv;
- j) **cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;**
- k) **cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo** metodice și de promovare a activității sportive;
- l) **cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;**
- m) **achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade**, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- n) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

Anexa 8 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

Structura sportivă

Către,
Consiliului Local al Comunei Săsciori

Vă înaintăm alăturat decontul de cheltuieli al proiectului sportiv care a avut loc în, în perioada, în valoare de lei, finanțat în baza Contractului nr. din....., conform documentelor justificative anexate:

Nr. crt.	Felul, nr./data document	Emitent	Denumire cheltuieli	Valoare document
.....				

Decontul poate cuprinde, după caz, următoarele documente:

Facturi, chitanțe, ordine de plată, dispoziții de plată, etc (dacă este cazul)

Listă de participanți cu serie și nr. act de identitate, domiciliu, CNP (dacă este cazul)

Tabel diurnă valoare și nr. de zile pentru care se acordă (dacă este cazul)

Diagramă de cazare (dacă este cazul)

Contracte civile, de autor, premii, ordin de plată, stat de plată (dacă este cazul)

Semnătura președintelui/directorului, a contabilului (director economic) și ștampila Beneficiarului.

Anexa 9 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr65/2021

Structura sportivă

RAPORT FINAL **privind desfășurarea proiectului sportiv**

Contract de finanțare activitate sportivă nr..... încheiat la data, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Săsciori nr..... din data de

Autoritatea finanțatoare

- adresă.....

- telefon/fax

- e-mail.....

Data înaintării raportului

1. Denumirea proiectului

2. Coordonatorul proiectului

3. Perioada:

Data de început	Data de sfârșit

4. Locul de desfășurare

5. Scopul proiectului

6. Obiectivele proiectului

a. Obiective generale:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

b. Obiective specifice:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

7. Raport de activitate

a. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate:

(În cadrul descrierii vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

--

b. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contractul de finanțare).

--

c. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate

desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

--

8. Indicatori:

a. De eficiență

b. Fizici/cantitativi

c. De rezultat

Indicatori	Obiective	Denumire indicator	Măsura atinsă
Indicatori de eficiență (cost mediu/proiect, cost mediu/acțiune, cost mediu/participant, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori fizici (nr. de acțiuni, nr. de competiții, nr. de sportivi, nr. de cupe/diplome/medalii, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori de rezultat (cifre, fapte, timp, servicii, nr. de persoane, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		

9. Participanți

Nr. de persoane	Preșcolari	Elevi			Tineri între 18 și 29 de ani, inclusiv	Alți participanți	Total
		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Liceu			

10. Beneficiari:

a. Direcți

b. Indirecți

	Direcți	Indirecți
Beneficiari		

11. Resurse:

a. Resurse umane (din care voluntari):

	Total	Din care voluntari
Resurse umane		

b. Resurse financiare: Raport financiar

1. Date despre finanțare:

-valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.

-valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:

-contribuție proprie a Beneficiarului:

-contribuția financiară a Comunei Săsciori de la bugetul local

c. Resurse materiale și echipamente:

Nr.	Denumire material/ echipament	Nr. Bucăți (altă UM)

crt.		
1		
2		
.....		

12. Impactul proiectului:

--

13. Continuitatea proiectului:

--

14. Mediatizarea proiectului:

Responsabil de proiect :

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

AVIZAT _____

Numele și prenumele:

Funcția

Anexa 10 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

Adresa de înaintare a raportului final

Către,
Consiliul Local al Comunei Săsciori

Alăturat vă înaintăm raportul final privind desfășurarea proiectului sportiv, finanțat în baza Contractului de finanțare nr., aprobat prin HCL nr.....din data de care a avut/are loc în perioada.....în valoare de

Data

Reprezentant legal
Numele și prenumele
Semnătura.....

Coordonator proiect
Numele și prenumele
Semnătura

Ștampila structurii sportive

Anexa 11 la Regulamentul aprobat prin H.C.L. nr.65/2021

Declarație de confidențialitate și imparțialitate a membrilor comisiei de selecție și evaluare

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de analiză și evaluare a proiectelor sportive depuse pentru finanțarea activităților sportive nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Săsciori, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor sportive de interes public, înaintate Comisiei de analiză și evaluare a structurilor sportive înființate ca persoane juridice fără scop patrimonial, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Săsciori.

Confirm că, în situația în care aș descoperi, în cursul acțiunii de selecție și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului cererilor de finanțare evaluate, precum și asupra altor informații prezentate de către solicitanți a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală precum și asupra lucrărilor comisiei de selecție și evaluare.

Nume și prenume

Data

Semnătura.....