

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂSCIORI
PRIMĂRIA
NR 6063/22.06.2022

ANUNȚ

Primăria Comunei Săsciori, organizează în data de **14 iulie 2022** la sediul Primăriei Comunei Săsciori, concurs pentru ocuparea unui post contractual de execuție pe perioada nedeterminată, de **muncitor calificat II** (tractorist) necesar pentru deservirea tractorului din dotarea Primăriei comunei Săsciori.

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) condiții de desfășurare:

- termen de depunere a dosarelor: **06.07.2022, ora 16,00;**
- dosarele se depun la sediul Primăriei Săsciori – Registratura Primăriei Comunei Săsciori - doamna Popa Gabriela – 0258 741 110, 0258 741 755
 - ❖ proba scrisă: **14 iulie 2022, ora 10.00**
 - ❖ probă interviu: **18 iulie 2022, ora 10.00**

b) condiții generale de ocupare a postului:

- cetățenia română, domiciliul în România;
- cunoaștințe limba română scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii/de vechime sau alte condiții specifice postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

c) condiții specifice de ocupare a postului:

- studii generale;
- copiile diplomelor de studii sau alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
- vechime în muncă 5 ani;
- carnet de conducere categoria B, C, E, Tr;
- disponibilitate privind programul de lucru;
- aviz psihologic auto;

ACTE NECESARE LA DOSAR

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, (se va prezenta și în original);
 - copie permis de conducere;
 - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice, (se vor prezenta și în original);
 - copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Copia actului de identitate, copia permisului de conducere, precum și celelalte acte ce trebuie depuse la dosar se vor prezenta și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie necesară:

1. O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ
 - ❖ Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice
 - Capitolul III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia
2. O.U.G nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii
 - ❖ Titlul XI Răspunderea juridică
 - Capitolul 2 Răspunderea disciplinară
4. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă
 - Capitolul IV Supravegherea sănătății
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
 - Capitolul II Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, Secțiunea 1 - Obligații generale

